**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

 **«ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО»**



**Разрешение на строительство** - документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также их капитальный ремонт.

Разрешение на строительство выдается органом местного самоуправления по месту нахождения земельного участка, за исключением случаев предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

При расположении земельного участка в Семилукском районе разрешение на строительство выдаётся администрацией Семилукского муниципального района Воронежской области по заявлению собственника земельного участка без взимания платы.

За предоставлением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (Мои документы) или подать заявление в электронной форме на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

**Заявление на предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» можно подать по адресу:**

* 396901, Воронежская область, Семилукский район, г.Семилуки, ул. Ленина, 11 (каб. 128) (*отдел архитектуры и строительства администрации городского поселения- город Семилуки Семилукского муниципального района Воронежской области*)

 телефон: 8 (47372) 2-71-41

 почта: semiluki-gorod@yandex.ru

* 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, 3Б (*АУ «МФЦ»)*

 телефон: 8 (473) 226-99-99

 почта: odno-okno@mail.ru

* 3968900, Воронежская область, г.Семилуки, ул. Дзержинского, 9 (*Центр Мои документы в Семилукском районе*)
* **Телефон**+7 47372 2‑79-49, +7 473 226‑99-99
* **Сайт** [mydocuments36.ru](http://mydocuments36.ru/)

 **Открыто** пн 9:00–18:00, перерыв 13:00–13:45; вт 9:00–18:00; ср 9:00–20:00; чт,пт 9:00–18:00; сб 9:00–16:45, перерыв 13:00–13:45

* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))
* Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области ([www.pgu.govvrn.ru](http://www.pgu.govvrn.ru)).

**Для подачи заявления в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства необходимы документы:**

* правоустанавливающие документы на земельный участок;
* градостроительный план земельного участка;
* схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

**Для подачи заявления в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства необходимы документы:**

* правоустанавливающие документы на земельный участок;
* градостроительный план земельного участка;
* материалы, содержащиеся в проектной документации;
* положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;
* разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
* согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

**Обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги имеют право:**

- собственник земельного участка (физическое или юридическое лицо)

- законные представители собственника, действующие в силу закона или на основании договора, доверенности.

**Заявление на бумажном носителе представляется:**

- посредством почтового отправления;

- при личном обращении заявителя либо его законного представителя.

**В электронной форме заявление представляется** с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

**Преимущества получения муниципальной услуги в электронном виде:**

1. Доступность в получении информации, связанной с получением услуги. Перед подачей электронного заявления на Единый портал государственных и муниципальных услуг  (далее - ЕПГУ) заявитель имеет возможность ознакомиться с порядком предоставления услуги и органами власти, ответственными за их исполнение.

2. Упрощении процедуры получения государственной и муниципальной услуги. Формы электронных заявлений на ЕПГУ максимально упрощены и понятны заявителям.

3. Информированности гражданина на каждом этапе работы по его заявлению. После обращения за государственными и муниципальными услугами через ЕПГУ заявитель получает уведомления о ходе оказания услуг в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, на адрес электронной почты или мобильный телефон.

4.  Возможности подачи заявления о предоставлении государственных и муниципальных услуг в удобное для заявителя время, из дома или офиса, используя при этом различные средства информационно-телекоммуникационных технологий: компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон.

5. Ликвидации бюрократических проволочек вследствие внедрения системы электронного документооборота.